

LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA. 1

XIFRES ANY
2011

CONTRACTACIO PUBLICA A CATALUNYA. XIFRES

- L'any 2011, la Generalitat de Catalunya va adjudicar **6.087** contractes, amb un import total d'adjudicació de **1.049** milions d'euros, IVA exclòs.
- D'aquests, un total de **2.517** contractes varen ser de **serveis**, per un import global de **479,3** milions d'euros (el 45,7% del total adjudicat el 2011)
- I un total de **2.958** contractes de **subministraments**, que representen **369,6** milions d'euros (el 35,2% del total).

CONTRACTACIO PUBLICA A CATALUNYA. XIFRES

- Pel que fa a procediments, el majoritari va ser l'**obert** amb **2.602** adjudicacions, per un import de 615,5 milions, que suposa el 58,7% de l'import total adjudicat a càrrec del pressupost 2011.
- Pel procediment **negociat** es va tramitar **2.396** adjudicacions, per un import de 226,5 milions d'euros, representant un 21,6% del volum econòmic total.
- Les adjudicacions de contractes **derivats d'acord marc** van suposar un import de 153,5 milions (14,6% de l'import total) distribuïts en 652 adjudicacions.

LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA. 2

45 mesures
PIMES

45 MESURES PER CONTRACTAR AMB PIMES

- El marc normatiu vigent fa que la participació relativa de les PIME en la contractació pública sigui força inferior al pes que hauria de tenir en funció a la seva participació al conjunt de l'economia; a Catalunya el 99% de les empreses són PIME, generen el 70% de l'ocupació del país i contribueixen en gairebé el 60% del VAB mercantil del conjunt de l'economia catalana.
- Per aquest motiu, en data 16 d'abril de 2013 el Govern de la Generalitat ha aprovat 45 mesures per facilitar l'accés de les petites i mitjanes empreses a la contractació pública.
- L'acord ha estat elaborat tenint presents les aportacions i els suggeriments d'entitats representants de la petita i mitjana empresa i les propostes derivades de diferents grups de treball.

45 MESURES PER CONTRACTAR AMB PIMES

- L'acord de Govern aprovat recull un seguit de mesures estructurades en quatre grans apartats:
 1. Mesures per facilitar el possible accés de les PIME a les licitacions públiques (informació anticipada, racionalització, limitació durada acords marc,...)
 2. Mesures per incrementar la participació efectiva de les PIME a la contractació pública (codi bones pràctiques, subhasta, preu no únic criteri...)
 3. Mesures de simplificació de procediments i eliminació de càrregues administratives
 4. Mesures relacionades amb l'execució contractual i el seu seguiment pel responsable

LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA. 3

Contractar
amb
Administració

PER QUÈ CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

- Alternativa a la captació de clients privats
- Manteniment del creixement empresarial en època de crisi
- Gran quantitat D'OPORTUNITATS de negoci
- Àmplia diversificació de negocis per sector
- No requereix activitat comercial
- Accés als anuncis de licitació de forma gratuïta
- La majoria de contractes preveuen pròrroga
- L'administració paga sempre, tard, però sempre
- ...

COM CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

- Cercant oportunitats de negoci a través de la Xarxa, ja sigui a través del DOGC, el BOPB o directament del Perfil del contractant
- Subscripció gratuïta o de pagament a plataformes que ofereixen informació dels anuncis de licitació
- Activitat comercial davant l'Administració
- Essent convidats per la pròpia Administració

QUÈ ÉS UNA LICITACIÓ

- Les administracions públiques, a l'igual que l'empresa privada, té necessitats de proveir-se d'obres, serveis i subministraments
- El procés pel qual un ens, organisme o entitat del sector públic inicia una contractació en la que hi concorren empreses o entitats privades és el que coneixem com a licitació

COM FUNCIONA UNA LICITACIÓ

Preparació del contracte

- L'ens o organisme detecta les necessitats de contractar obra, servei o subministrament
- Es determinen els requisits que s'hauran de complir
- S'elaboren els plecs de prescripcions tècniques i administratives

publicitat

- Es publica l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació
- Es publica l'anunci en el DOGC, BOP, BOE, DOUE, etc.

Licitació

- Les empreses que estan interessades i compleixen amb els requisits que demana l'Administració, disposen d'un termini per presentar la documentació
- La documentació s'haurà de presentar en sobres diferenciats
- Caldrà acreditar la seva personalitat jurídica i la solvència procediment aplicable
- I s'haurà d'incloure la proposta tècnica i l'oferta econòmica

Adjudicació

- Es revisa aquesta documentació per veure si es compleixen els requisits previs de personalitat, capacitat i solvència
- I posteriorment es valoren les ofertes presentades i s'escull la més avantatjosa en el seu conjunt (no necessàriament la més baixa)
- En cas de resultar adjudicatari es requereix al licitador que presenti garantia definitiva i altra documentació
- Es publica la resolució d'adjudicació
- Es signa el contracte

QUÈ NECESSITEM PER PRESENTAR-NOS A UNA LICITACIÓ

- El sector públic busca tan la qualitat en els serveis, béns i subministraments, com la garantia de compliment dels contractes
- Per aquest motiu, es demana uns mínims de solvència des de dues òptiques:
 1. Solvència tècnica i professional
 2. Solvència econòmica i financera
- En determinats casos, es requereix classificació empresarial

CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Regla general ex article 65.1 TRLCSP: EXIGÈNCIA DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL AL CONTRACTISTA I, EN EL SEU CAS, AL CESSIONARI EN CONTRACTES DE:

OBRES de VEC = ó > 350.000 €

SERVEIS de VEC = ó > 120.000 €


ELS ANUNCIS DE LICITACIÓ

LLADÓ GRUP

SISTEMA D'ALERTES D'ANUNCIS DE LICITACIÓ 15/04/2013 al 16/05/2013

DATA PUBLICACIÓ	DIARI	ORGANISME	MUNICIPI	TIPUS	DESCRIPCIÓ	PRESSUPOST	ENLLAÇ
16/05/2013	BOPB	Ajuntament de Vilassar de Mar	Vilassar	Serveis	Servei de manteniment de diferents elements de mobiliari urbà i altres a les platges de Vilassar de Mar, temporades 2013-2016.	135.520,00 • IVA	https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.asp?fnew?bop2013&05/022013011646.pdf&1
16/05/2013	BOPB	Diputació de Barcelona	Barcelona	Subministramet	empresa per al subministrament dels materials per a la confecció del carnet de biblioteca per a atendre les	75.078,00 • IVA	https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.asp?fnew?bop2013&05/022013011947.pdf&1
16/05/2013	BOPB	Ajuntament de Vilafranca del Penedès	Vilafranca	Subministramet	Subministrament del mobiliari per l'ESCAVI de Vilafranca	117.160,80 • IVA	https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.asp?fnew?bop2013&05/022013011662.pdf&1
15/05/2013	DOGC	Servei Català de Trànsit	Barcelona	Obres	instal·lació de cinemòmetres de velocitat mitjana a diversos punts de la xarxa viària catalana (PIa 2012)	498.111,87 • IVA	http://www20.gencat.cat/portal/site/portaldogc/menuitem.c973d2fe58aa0083e4492d92b0c0e1a0/?vgnnextoid=485946a6e5dfe210YgnYC-M1000000b0c1e0aBCBD&applInstanceName=default&action=fitxa&documentId=635809&language=ca_ES
15/05/2013	BOPB	Ajuntament de Castellolí	Castellolí	Obres	Regeneració de l'Avinguda de la Unió	578.252,52 • IVA	https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.asp?fnew?bop2013&05/022013011480.pdf&1

ALERTES D'ANUNCIS DE LICITACIÓ. ELEMENTS A TENIR EN COMPTE

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona  **Diputació Barcelona**

Dimecres, 15 de maig de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Castellolí

EDICTE

De conformitat amb l'acord de Ple de data 2 de maig de 2013, per mitjà del present anunci s'efectua convocatòria del procediment obert, atenent a l'oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació, per a l'adjudicació del contracte d'obres de **REGENERACIÓ DE LA VIDA. DE LA UNió**, conforme a les següents dades:

- Entitat adjudicadora. Dades generals i dades per a l'obtenció de la informació:
 - Organisme: Ajuntament de Castellolí.
 - Dependència que tramita l'expedient: Secretaria.
 - Obtenció de documentació i informació:
 - Domicili. Av. de la Unió, 80.
 - Castellolí 08719.
 - Telèfon. 938944000.
 - Telefax. 938083111.
 - Correu electrònic. castelloli@diba.cat.
 - Direcció d'internet del perfil del contractant. www.castelloli.cat.
 - Número d'expedient. 26/11.
- Objecte del Contracte:
 - Tipus: Obres.
 - Descripció. Regeneració de l'Avinguda de la Unió.
 - Lloc d'execució/llocurament:
 - Domicili. Avinguda de la Unió.
 - Localitat i codi postal. Castellolí 08719.
 - Termini d'execució/llocurament. 9 mesos.
 - CPV (Referència de nomenclatura). 45233140-2.
- Tramitació i procediment:
 - Tramitació. Ordinària.
 - Procediment. Obert.
 - Criteris d'adjudicació:
 - Criteris quantificables automàticament:
 - Baixa en el preu d'adjudicació: 1 punt per cada 6000 EUR de baixa en el preu de licitació fins a un màxim de 50 punts.
 - Ampliació del termini de garantia de les obres: 1,5 punts per cada any d'ampliació en el termini de garantia amb un màxim de 5 punts.
 - Millores en el termini d'execució de l'obra: 1,5 punts per cada mes de reducció en el termini d'execució amb un màxim de 5 punts.
 - Criteris de ponderació dels quals depengui d'un judici de valor:
 - Programa de treball i de l'obra en relació amb la viabilitat: fins a un màxim de 10 punts.
 - Obres similars realitzades: fins a un màxim de 10 punts.
 - Altres millores addicionals: Fins a un màxim de 20 punts.
- Valor estimat del contracte: 690.685,55 EUR IVA inclòs.
- Pressupost base de licitació:
 - Import net: 578.252,52 EUR.
 - IVA: 121.433,03 EUR.
 - Import total: 699.685,55 EUR.

C/VE-Num. de registre: 022013011480

1

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 15 de maig de 2013

6. Garanties exigides:

Provisional (import): 20.990,57 EUR.
Definitiva (%): 5% de l'import d'adjudicació, excolés IVA.

7. Requisits específics del contractista:

- Classificació (grup, subgrup i categoria):
Grup: A Subgrup: 2 Categoria: a).
Grup: C Subgrup: 2 Categoria: b).
Grup: G Subgrup: 6 Categoria: b).
- Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional: D'acord amb la clàusula 6a dels plecs de clàusules administratives particulars.

8. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació:

- Data límit de presentació vint-i-sis dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, en el Diari Oficial de la Generalitat i en el Perfil de contractant.
- Modalitat de presentació: per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.
- Lloc de presentació:
 - Dependència. Ajuntament de Castellolí.
 - Domicili. Av. de la Unió, 80.
 - Localitat i codi postal. Castellolí 08719.
 - Direcció electrònica: castelloli@diba.cat.

9. Obertura d'ofertes:

- Descripció. Ajuntament de Castellolí.
- Direcció. Av. de la Unió, 80.
- Localitat i codi postal. Castellolí.
- Data i hora. El segon dimarts hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions a les 19:30.

10. Despeses de publicitat: A càrrec del contractista adjudicatari de l'obra.

11. Altres informacions: Actuació cofinançada amb fons europeus (FEDER).

Castellolí, 7 de maig de 2013
L'alcalde, Joan Serra Muset

C/VE-Num. de registre: 022013011480

<https://bop.diba.cat> • bop@diba.cat • DL: B-41698-2002

2

LLINDARS DE CONTRACTACIÓ

MAPA RESUM

EN FUNCIÓ DEL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (en €)

CONTRACTES MENORS	PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT	PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT	CONTRACTES NO HARMONITZATS (A ADJUDICAR MITJANÇANT EL PROCEDIMENT QUE CORRESPONGUI)	CONTRACTES HARMONITZATS (A ADJUDICAR MITJANÇANT EL PROCEDIMENT QUE CORRESPONGUI)
OBRES DE V.E.C < 50.000	OBRES DE V.E.C < 200.000	OBRES DE V.E.C = ó > 200.000 i < 1.000.000	OBRES DE V.E.C < 5.000.000	OBRES DE V.E.C > 5.000.000
SUBMINISTRAMDE V.E.C < 18.000	SUBMINISTRAM DE V.E.C < 60.000	SUBMINISTRAM DE V.E.C = ó > 60.000 i < 100.000	SUBMINISTRAM DE V.E.C < 200.000	SUBMINISTRAM DE V.E.C >200.000
SERVEIS DE V.E.C < 18.000	SERVEIS DE V.E.C < 60.000	SERVEIS DE V.E.C = ó > 60.000 i < 100.000	SERVEIS DE V.E.C < 200.000	SERVEIS DE V.E.C > 200.000

ASSESSORAMENT INTEGRAL.4

LICITACIONS
PÚBLIQUES

QUADRE DE SERVEIS

- El nostre equip dóna suport i assessorament en tota mena de procediments de licitació, ja siguin oberts, restringits, negociats, diàlegs competitiu o acords marcs (en allò relatiu a la preparació, execució, modificació i extinció o resolució, mecanismes de revisió de preus, pròrrogues, subrogacions, etc)

CONTRACTACIÓ PÚBLICA

- Arran de les novetats introduïdes pel TRLCSP, especialment pel que fa al procediment de selecció de l'adjudicatari, resulta absolutament imprescindible, alhora de presentar les ofertes en els procediments de contractació, la precisió tècnica i documental. En aquest sentit, la nostra àmplia experiència ens permet donar un assessorament global al llarg de tot el procés de licitació en relació als tres moments o fases:

EX ANTE. ACTUACIONS PRÈVIES

- Seguiment d'anuncis de licitació a nivell nacional, estatal i europeu
- Comunicació a les empreses de l'oportunitat de negoci
- Suport jurídic en la tramitació administrativa
- Assessorament per a obtenció de classificació empresarial, necessària per a obres de més de 350.000 euros i serveis de 120.000.
- Assessorament en el procediment d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)
- Validacions davant les assessories jurídiques
- Anàlisi dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- Revisió legal (due diligence) de les ofertes presentades en relació al compliment de la normativa administrativa. Sobres A, B i C.
- Anàlisi i/o confecció de la documentació administrativa
- Anàlisi i/o confecció de la documentació tècnica
- Estudi d'optimització de les ofertes per a l'obtenció de la màxima puntuació

LICITACIÓ EN CURS

- **Assistència i participació a les meses de contractació**
- **Anàlisi d'incidències a les meses**
- **Impugnació d'anuncis, plecs i altres actes de tràmit**
- **Seguiment i monitorització de les meses de contractació**
- **Anàlisi i revisió de les puntuacions obtingudes**
- **Interposició de recursos ordinaris i especials que s'escaiguin**

EX POST. ADJUDICACIÓ

- **Estudi i anàlisi tècnica d'informes de valoració finals**
- **Anàlisi de resultats**
- **Informe de punts forts**
- **Sol·licitud aclariments**
- **Estudi, viabilitat i redacció de recursos especials**
- **Recursos contenciosos-administratius**

INTERPRETACIÓ I PAGAMENTS

- A més, si al llarg de l'execució del contracte sorgeixen dubtes d'interpretació pel que fa als termes del contracte signat, Lladó Grup Consultors pot prestar assessorament en relació a la interpretació de les clàusules signades amb l'Administració, ja que els seus professionals són bon coneixedors de la normativa vigent en matèria de contractes del sector públic.
- Finalment, en cas que l'Administració es demori en el pagament, ens encarregarem d'iniciar els tràmits necessaris per al cobrament íntegre dels imports.

MOLTES GRÀCIES!

Més informació:

www.lladogrup.com

www.contratacion-publica.net

@LladoGrup

Tel. 934.646.210

advocats@lladogrup.com